



МІНІСТЭРСТВА АХОВЫ ЗДАРОВА  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

Дзяржаўная ўстанова  
«Рэспубліканскі навукова-практычны  
цэнтр псіхічнага здароўя»  
(РНПЦ псіхічнага здароўя)

ЗАГАД

13.04.2017 № 95

г. Мінск

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Государственное учреждение  
«Республиканский научно-практический  
центр психического здоровья»  
(РНПЦ психического здоровья)

ПРИКАЗ

г. Минск

О реализации в РНПЦ  
психического здоровья Перечня  
требований по развитию экспорта  
медицинских услуг

В целях повышения качества оказания медицинской помощи иностранным гражданам в РНПЦ психического здоровья, дальнейшего развития экспорта медицинских и иных услуг, а также реализации Перечня требований для аттестации деятельности организаций здравоохранения по развитию экспорта медицинских услуг (далее – Перечень) во исполнение письма Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 15.02.2017 № 11-11/823/108 «О направлении перечня требований для аттестации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц за организацию работы по следующим направлениям:

1.1. анализ спроса иностранных граждан на профильные платные медицинские услуги (пункт 1.1. Перечня) – заместителя директора по организационно-методической работе Короткевич Т.В.;

1.2. взаимодействие с организациями здравоохранения, осуществляющими деятельность в области экспорта товаров и медицинских услуг (пункт 3.1. Перечня) – заместителя директора по медицинской части (по психиатрии) Осипчика С.И.;

1.3. взаимодействие и совместную деятельность с организациями бытового и гостиничного обслуживания населения, осуществляющими деятельность в области экспорта товаров и медицинских услуг (пункт 3.2. Перечня) – заместителя директора по хозяйственной работе Остапенко А.Г.;

1.4. взаимодействие и совместную деятельность с организациями различных видов международного транспортного сообщения (пункт 3.3.

Перечня) – заместителя директора по хозяйственной работе Остапенко А.Г.;

1.5. взаимодействие и совместную деятельность со страховыми компаниями (пункт 3.4. Перечня) – заместителя директора по организационно-методической работе Короткевич Т.В.;

1.6. взаимодействие и совместную деятельность с международными и туристическими организациями (пункт 3.5. Перечня) – заместителя директора по организационно-методической работе Короткевич Т.В.;

1.7. взаимодействие и совместную деятельность с посольствами иностранных государств (пункт 3.6. Перечня) – заместителя директора по организационно-методической работе Короткевич Т.В.;

1.8. взаимодействие и совместную деятельность с другими органами управления и организациями, осуществляющими деятельность в области развития и продвижения экспорта товаров и медицинских услуг (пункт 3.7. Перечня) – заместителя директора по медицинской части (по психиатрии) Осипчика С.И.;

1.9. непрерывный анализ состояния рынка медицинских услуг, как внутри страны, так и в странах ближнего и дальнего зарубежья, с целью гибкого реагирования на возможности обоснованного внедрения новых медицинских услуг (пункт 3.8. Перечня) – заместителя директора по медицинской части (по психиатрии) Осипчика С.И.;

1.10. перерасчет стоимости отдельных медицинских услуг с учетом обеспечения экономической эффективности их проведения (пункт 3.8. Перечня) – начальника планово-экономического отдела Сенкевич Е.В.;

1.11. информирование иностранных граждан об особенностях оказания медицинских услуг в области психиатрии (пункт 4.1.3. Перечня) – заместителя директора по медицинской части (по психиатрии) Осипчика С.И.,

1.12. информирование иностранных граждан об особенностях оказания медицинских услуг в области наркологии (пункт 4.1.3. Перечня) – заместителя директора по медицинской части (по наркологии) Колбасову О.В.;

1.13. доведение до медицинских работников нормативных правовых актов, регламентирующих порядок оказания медицинских услуг иностранным гражданам, ознакомление с особенностями культуры и традициями граждан различных национальностей и вероисповеданий, мотивирование на совершенствование знаний иностранного языка (пункт 4.1.4. Перечня) – заместителя директора по организационно-методической работе Короткевич Т.В.;

1.14. анализ эффективности деятельности в области оказания платных медицинских услуг (пункт 4.1.5. Перечня) – заместителя директора по медицинской части (по психиатрии) Осипчика С.И.;

1.15. создание в структурных подразделениях доброжелательного микроклимата, обеспечение соблюдения требований правил врачебной этики и деонтологии, а также проведение целенаправленной работы по исключению создания работниками конфликтных ситуаций (пункт 4.6. Перечня) – руководителей структурных подразделений;

1.16. проведение мероприятий по объективной оценке качества медицинских услуг, оказываемых иностранным гражданам (пункт 4.7. Перечня) – заместителей директора по медицинской части (по курации): Колбасову О.В., Осипчика С.И., Хвостову И.И.;

1.17. обеспечение потенциальному клиенту комфортного поиска организации здравоохранения для оказания иных видов медицинской помощи (пункт 5.1. Перечня) – заместителя директора по организационно-методической работе Короткевич Т.В.;

1.18. обеспечение передвижения в населенном пункте и на территории учреждения, в т.ч. максимально быстрого доступа (вход, въезд) на территорию с указанием направления движения по территории – заместителя директора по хозяйственной работе Остапенко А.Г.;

1.19. обеспечение потенциальному клиенту максимальной доступности к должностным лицам учреждения по вопросам оказания медицинской помощи иностранным гражданам (пункт 5.2.) – заведующую канцелярией Лебедевич И.В.;

1.20. ознакомление потенциального клиента с порядком и условиями оказания медицинских услуг, а также медицинскими работниками, оказывающими соответствующие медицинские услуги (пункт 5.3. Перечня) – заместителя директора по медицинской части (по психиатрии) Осипчика С.И.;

1.21. создание возможности доведения до пациента интересующей его информации на его родном языке (привлечение медицинских работников, обладающих соответствующими знаниями иностранного языка, обеспечение доступности предоставления услуги переводчика, создание возможности использования онлайн-переводчика) (пункт 5.6.3. Перечня) – заместителя директора по организационно-методической работе Короткевич Т.В.;

1.22. встречу в аэропорту (вокзале) и сопровождение в РНПЦ, при наличии заявки (пункт 5.7.2. Перечня) – заместителя директора по хозяйственной работе Остапенко А.Г.;

1.23. трансфер «вокзал/аэропорт – РНПЦ/гостиница – вокзал/аэропорт», при наличии заявки (пункт 5.7.3. Перечня) – заместителя директора по хозяйственной работе Остапенко А.Г.;

1.24. бронирование гостиничного номера или аренду частных апартаментов, при наличии заявки (пункт 5.7.4. Перечня) – заместителя директора по хозяйственной работе Остапенко А.Г.;

1.25. помощь при оформлении визы, при наличии заявки (пункт 5.7.5. Перечня) – ведущего юрисконсульта Терешко М.С.;

1.27. доставку продуктов и лекарств, при необходимости (пункт 5.7.9. Перечня) – заместителя директора по хозяйственной работе Остапенко А.Г.;

1.28. организацию экскурсионной программы для пациента и сопровождающих лиц, при наличии заявки (пункт 5.7.10. Перечня) – заместителя директора по организационно-методической работе Короткевич Т.В.

3. Заместителю директора по организационно-методической работе Короткевич Т.В., главной медицинской сестре Курлович Н.В. до 05.05.2017. подготовить памятку для пациентов, содержащую порядок предоставления дополнительных услуг, изложенных в пп. 1.11, 1.12, 1.17-1.28;

4. Заместителям директора по медицинской части: Колбасовой О.В., Осипчику С.И., Хвостовой И.И.: взять под строгий контроль качество оказания медицинской помощи иностранным гражданам в курируемых структурных подразделениях.

5. Всем медицинским работникам, участвующим в оказании медицинской помощи иностранным гражданам, исключить факты:

5.1. необоснованного переноса даты и времени оказания медицинской услуги;

5.2. замены медицинских работников, представленных пациенту после заключения с ним договора;

5.3. использования дополнительных лекарственных средств и медицинских изделий без согласования с пациентом, за исключением случаев требующих неотлагательного изменения методов и тактики дальнейшего лечения и ситуаций, не позволяющих согласовать с пациентом указанные изменения;

5.4. нарушения врачебной этики и деонтологии, создания работниками конфликтных ситуаций.

И.о. директора



О.В.Колбасова